



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Fara Filiorum Petri (Ch)

Via San Nicola , 2 C.A.P. 66010

Tel. 0871/70126 Fax 0871/79665 C.F. 80002270694



www.icfarafpetri.edu.it

chic83000g@istruzione.it

chic83000g@pec.istruzione.it

Ai genitori degli alunni
nati nell'anno 2019 e nati dal 1° gennaio 2020 al 30 aprile 2020

e ai **Docenti Responsabili di plesso Scuola Infanzia**
Docenti Responsabili di plesso Scuola Primaria

e p.c. All'Ufficio di segreteria
Al Sito Istituzionale

Ai Comuni di :

FARA FILIORUM PETRI

pec@pec.comuneffp.it

CASACANDITELLA

sindaco.casacanditella@pec.it

CASALINCONTRADA

comunecasalincontrada@postecert.it

PRETORO

comunepretoro@pec.it

RAPINO

comunedirapino@pec.it

ROCCAMONTEPIANO

protocollo@pec.comune.roccamontepiano.ch.it

SAN MARTINO SULLA MARRUCINA

protocollo@pec.sanmartinosm.it

CIRCOLARE INTERNA N. 20

OGGETTO: **iscrizioni alla Scuola Primaria - Anno Scolastico 2025/2026.**

Il MIM ha pubblicato la nota n. 0047577 del 26.11.2024 relativa alle iscrizioni alle scuole infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2025/2026.

Le domande di iscrizione dovranno essere presentate **dalle h. 8:00 del 08 gennaio 2025 alle h. 20:00 del 31 gennaio 2025.**

In base alle vigenti disposizioni, devono essere iscritti alla scuola primaria:

- obbligatoriamente i/le bambini/e che compiranno i 6 anni di età entro il **31 dicembre 2025**;
- facoltativamente i/le bambini/e che compiranno i 6 anni di età entro il **30 aprile 2026**. A tale scopo, i genitori possono avvalersi delle indicazioni fornite dai docenti della scuola dell'infanzia frequentata;
- all'atto dell'iscrizione i genitori esprimono l'opzione rispetto all'articolazione dell'orario settimanale.

MODALITA' DI ISCRIZIONE ON LINE:

Le iscrizioni dovranno essere effettuate **esclusivamente on-line** secondo le modalità di seguito indicate. I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari, tutori) possono accedere al sistema di iscrizioni *on line* all'interno della Piattaforma Unica, sezione "Orientamento" (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>), utilizzando le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

All'atto dell'iscrizione i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale rendono le informazioni essenziali relative all'alunno/studente per il quale è richiesta l'iscrizione (codice fiscale, nome e cognome, data di nascita, residenza, etc.) ed esprimono le loro preferenze in merito all'offerta formativa proposta dalla scuola.

In caso di genitori separati o divorziati, se l'affidamento non è congiunto, la domanda di iscrizione presentata online deve essere perfezionata presso la Segreteria della scuola **entro il 07 febbraio 2025.**

N.B.: Gli allegati per il perfezionamento delle iscrizioni saranno reperibili su sito della scuola a partire dall'8 gennaio 2025.

INFORMAZIONI SPECIFICHE

Alunni con disabilità e/o con disturbi specifici di apprendimento (DSA)

Le iscrizioni di alunni con disabilità e/o con disturbi specifici di apprendimento devono essere effettuate in modalità on-line e **perfezionate** dai genitori con la presentazione alla scuola della certificazione rilasciata dalla ASL di competenza **entro il 07 febbraio 2025.**

Alunni con cittadinanza non italiana

È consentito effettuare la domanda di iscrizione on-line agli alunni con cittadinanza non italiana sprovvisti di codice fiscale con un "codice provvisorio" che l'Istituto, successivamente, sostituirà con il codice fiscale definitivo.

Responsabilità genitoriale

Il D.Lgs. 154/13, riguardante la responsabilità genitoriale, integra gli artt. 316, 337 ter e quater del Codice Civile confermando che la richiesta di iscrizione deve essere sempre condivisa dai genitori.

A tal fine, nel modulo di domanda il genitore che lo compila dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni.

Si rammenta che i dati riportati nel modulo di iscrizione assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione.**

I genitori che intendono avvalersi dell'istruzione parentale devono presentare una specifica dichiarazione direttamente alla scuola primaria del territorio di residenza, dimostrando di possedere le competenze tecniche e i mezzi materiali per provvedere all'istruzione dell'alunno/a entro il **31 gennaio 2025,** facendo riferimento alla norma attualmente vigente in materia.

Esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi della Religione Cattolica.

La scelta ha valore per l'intero corso di studi, fatto salvo il diritto di modificare tale scelta per l'anno successivo entro il termine delle iscrizioni, esclusivamente su iniziativa degli interessati.

La scelta di attività alternative, che riguarda esclusivamente coloro che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, è operata, all'interno di ciascuna scuola, attraverso un'apposita funzionalità della pagina dedicata alle iscrizioni *on line* all'interno della Piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>) accessibile ai genitori o agli esercenti la responsabilità genitoriale **dal 26 maggio al 30 giugno 2025** utilizzando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (carta di identità elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).

Trasferimento di iscrizione

Le istituzioni scolastiche rendono effettiva la facoltà dei genitori e degli esercenti la responsabilità genitoriale di scegliere liberamente il corso di studi ritenuto più confacente alle attitudini e alle aspirazioni del minore. Qualora, pertanto, gli interessati chiedano (a iscrizione avvenuta alla prima classe di un'istituzione scolastica o formativa e prima dell'inizio ovvero nei primi mesi dell'anno scolastico, di norma entro il **30 novembre 2025**) di optare per altro indirizzo o altra istituzione scolastica o formativa, la relativa motivata richiesta viene presentata sia al dirigente scolastico della scuola di iscrizione che a quello della scuola di destinazione. In caso di accoglimento della domanda di iscrizione da parte del dirigente della scuola di destinazione, il dirigente della scuola di prima iscrizione è tenuto a inviare il nulla osta all'interessato e alla scuola di destinazione.

Nell'ipotesi di iscrizioni tardive nota prot.1376 del 05/08/2020, gli ambiti territoriali degli uffici scolastici regionali supportano il dirigente scolastico nell'individuazione di altra istituzione scolastica di destinazione nei casi di impossibilità ad accogliere l'iscrizione per motivi di incapienza delle classi.

Si comunica, inoltre, che:

- a) le informazioni sull'organizzazione del servizio scolastico e sul Piano dell'Offerta formativa sono pubblicati sul sito istituzionale www.icfarafpetri.edu.it unitamente al RAV e al PdM.
- b) le date e la modalità di svolgimento degli open-day verranno comunicate direttamente dai docenti ai genitori.

CODICI SCUOLE

Codici scuola Infanzia di provenienza	Codici meccanografici Scuole Primarie
Scuola Infanzia di Fara Filiorum Petri: CHAA83007P	Scuola Primaria di Fara Filiorum Petri: CHEE83001N
Scuola Infanzia di Casacanditella: CHAA83001C	Scuola Primaria di Casacanditella: CHEE83004R
Scuola Infanzia di Casalcontrada: CHAA83008Q	Scuola Primaria di Casalcontrada: CHEE83006V
Scuola Infanzia di Rapino: CHAA83006N	Scuola Primaria di Rapino: CHEE83003Q
Scuola Infanzia di Roccamontepiano: CHAA83004G	Scuola Primaria di Roccamontepiano: CHEE83005T
Scuola Infanzia di Pretoro: CHAA83003E	

SERVIZIO SUPPORTO ALLE FAMIGLIE

L'Istituzione scolastica offrirà un **SERVIZIO DI SUPPORTO** alle famiglie che dovessero averne necessità nella gestione dell'iscrizione, presso **l'UFFICIO DI SEGRETERIA – AREA ALUNNI**.

Per accedere al servizio è necessario prenotarsi al numero: **0871-782251**.

L'utente interessato specificherà tutti i dati necessari all'assistente amministrativo per l'iscrizione on-line su un modulo riepilogativo disponibile cartaceo in segreteria.

Il suddetto modulo deve essere **debitamente firmato e consegnato** di persona all'ufficio di cui sopra, **previo appuntamento telefonico** e corredato di:

- **fotocopia** del codice fiscale (tesserino sanitario azzurro) **dell'iscritto/a** e di **entrambi i genitori**
- **fotocopia** documento di riconoscimento di **entrambi i genitori**

(qualora non fosse possibile munirsi delle suddette fotocopie, le stesse saranno fornite dal personale di segreteria).

Si ricorda che il genitore dovrà successivamente tornare in segreteria per **validare la domanda d'iscrizione**.

MODALITÀ PER L'ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA.

Gli accessi agli uffici di segreteria sono contingentati tramite appuntamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Liliana DE VINCENTIIS

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa