



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Fara Filiorum Petri (Ch)

Via San Nicola , 2 C.A.P. 66010

Tel. 0871/70126 Fax 0871/79665 C.F. 80002270694

www.icfarafpetri.edu.it

chic83000g@istruzione.it

chic83000g@pec.istruzione.it



IST. COMP. STATALE - -FARA F. PETRI
Prot. 0005918 del 23/07/2019
(Uscita)

Al DSGA

Sig.ra Rosanna Caprara

Istituto Comprensivo Fara Filiorum Petri

All'Albo on line

Al Sito Web – *sezione PAR FSC*
Atti Scuola
SEDE

OGGETTO: Programma FSC 2007/2013 di cui alla ex delibera CIPE 79/2012 – OBIETTIVI DI SERVIZIO S02 e S03 – “Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondari di primo grado” – **CUP : J66D17000150001**
- **Conferimento incarico di coordinamento e gestione delle procedure amministrativo/contabili**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la DGR n. 579/08 recante “Piano d’Azione per il raggiungimento degli Obiettivi di Servizio del Quadro Strategico Nazionale 2007-2013”;
- VISTA** la DGR 518/10 con cui è stato aggiornato ed integrato il “Piano d’Azione per il raggiungimento degli Obiettivi di Servizio del QSN 2007-2013” ed è stato approvato il “Piano d’Azione per il raggiungimento dell’Obiettivo di Servizio Istruzione”;
- VISTA** la DGR n. 519/10 che ha approvato il “Meccanismo formale di primalità per gli enti erogatori o responsabili del servizio, nell’ambito degli Obiettivi di Servizio del QSN 2007-2013 – Approvazione documento tecnico”;
- VISTA** la DGR n. 561/2012 che, sulla base del Documento “Riparto e modalità di programmazione delle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione riserva premiale Obiettivi di Servizio”, ha stabilito di utilizzare le risorse premiali intermedie per l’obiettivo di riferimento a cui il premio si riferisce e le risorse residue per tutti gli ambiti originari degli Obiettivi di Servizio;
- VISTA** la DGR 299/2014 con la quale è stato approvato l’aggiornamento degli importi individuati con DGR 561/2012 per singolo ambito degli Obiettivi di servizio;
- VISTA** la DGR n. 840 del 20.10.2015 avente ad oggetto “QSN 2007-2013 Risorse Sviluppo e Coesione riserva premiale Obiettivi di Servizio - Obiettivo Istruzione indicatori S01, S02, S03 - Approvazione Piano d’Azione aggiornato (All. 1), Schede obiettivo e intervento S01 (All. 2) e Scheda obiettivo e intervento S02 e S03 (All. 3)”;
- VISTA** la delibera Cipe 79/2012 – Fondo Sviluppo e coesione 2007/2013 – revisione delle modalità di attuazione del meccanismo premiale collegato agli Obiettivi di servizio e riparto delle risorse residue – con la quale venivano ripartiti e assegnati alla Regione Abruzzo risorse per l’attuazione degli interventi collegati agli Obiettivi di Servizio;
- VISTO** che con DGR n. 968 del 13 dicembre 2018 è stato approvato lo Strumento di Attuazione

- diretta;
- VISTA** la nota Prot. n. 534 del 9/12/2016 a firma congiunta del Dirigente del Servizio Istruzione Regione Abruzzo e del Direttore Generale USR Abruzzo, avente per oggetto: “Piano d’azione 2016/17 “Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondaria di primo grado”;
- VISTA** la nota Prot. 31138/17/RA del 10/02/2017 a firma congiunta del Dirigente del Servizio Istruzione Regione Abruzzo e del Direttore Generale USR Abruzzo, avente per oggetto: “Piano d’azione 2016/17 “Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondaria di primo grado – Risposte a quesiti;
- VISTO** il Verbale n. 10 del 08/02/2017 del Consiglio d’Istituto – delibera n. 5- approvazione progetti regionali per le dotazioni digitali scuole secondarie di cui alla candidatura della scuola del 18/01/2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto del 13/03/2019 di approvazione del Programma Annuale 2019;
- VISTA** la graduatoria delle Scuole beneficiarie dei finanziamenti del Piano di Azione 2016/2017 dalla quale risulta che l’Istituto Comprensivo Statale Fara Filiorum Petri è al posto n. 51 con punti 53,50 con **un finanziamento pari ad € 35.786,27**;
- VISTA** la nota prot. n. RA/354126/DPG010 del 17.12.2018 della Regione Abruzzo avente per oggetto: “Programma FSC 2007/2013 di cui alla ex delibera CIPE 79/2012 – OBIETTIVI DI SERVIZIO S02 e S03 – “Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondari di primo grado” – Comunicazione proroga;
- VISTO** l’atto di concessione alla rendicontazione degli interventi programmati sottoscritto dalla Regione Abruzzo e dal Dirigente Scolastico, acquisito agli atti in data 17/05/2019 con prot. n. 3931;
- VISTO** L’adeguamento del quadro economico di spesa – Nota trasmissione Prot. 4855 del 13/06/2019;
- TENUTO CONTO** che in data 05/07/2019 la Regione Abruzzo ha trasferito a questa Istituzione Scolastica il 50% dei fondi assegnati, pari a **€ 17.893,13**;
- PRESO ATTO** che nell’ambito del progetto autorizzato sono previsti costi di gestione riguardanti anche compensi per il personale per l’attività di coordinamento e gestione amministrativo/contabile;
- RILEVATA** la necessità di selezionare una figura professionale per lo svolgimento delle suddette attività, prioritariamente tra il personale interno all’Istituzione scolastica;
- VISTO** **l’Avviso interno Prot. 5727 del 12/07/2019** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale Assistente Amministrativo disponibile a svolgere, **in aggiunta al proprio orario di servizio**, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all’attuazione del progetto per la realizzazione degli interventi previsti nel progetto di cui al Programma FSC 2007/2013 ex delibera CIPE 79/2012 – OBIETTIVI DI SERVIZIO S02 e S03 – “Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondari di primo grado”;
- CONSIDERATO** che **entro il termine di scadenza stabilito nell’avviso non è pervenuta nessuna candidatura**;
- SENTITO** **il DSGA in merito alla valutazione del coinvolgimento, mediante Avviso , di personale esterno all’Istituzione Scolastica cui affidare l’incarico**;
- TENUTO CONTO** che per la realizzazione del Progetto è **necessaria comunque la collaborazione professionale del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per la gestione degli adempimenti amministrativo-contabili**;
- RITENUTO OPPORTUNO** e conveniente per l’Istituzione Scolastica proporre l’affidamento dell’incarico **al DSGA** anche in relazione al rapporto di fiducia e professionale in essere;
- ACCERTATA** **la disponibilità del DSGA ad assumere l’incarico e a svolgere le attività previste per l’attuazione del Progetto in orario aggiuntivo oltre l’orario d’obbligo**;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto

CONFERISCE

al Direttore dei servizi generali e amministrativi (DSGA) sig.ra Rosanna Caprara, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di coordinamento e gestione delle procedure amministrativo - contabili necessarie per l'attuazione del PROGRAMMA PAR FSC 2007/2013 di cui alla ex delibera CIPE 79/2012 – OBIETTIVI DI SERVIZIO S02 e S03 – “Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli istituti secondari di primo grado”.

Per l'attuazione del Progetto specificato in premessa, alla S.V. è conferito l'incarico per massimo **n. 28 ore complessive**, compenso orario L.S. € 24,55 (come da tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria), svolte oltre l'orario di servizio e documentate in apposito registro.

Il compenso sarà liquidato sulla base di attività realmente realizzate e dalle ore di lavoro effettuate, da riportare dettagliatamente in apposito time sheet, a cadenza mensile, sottoscritto dalla S.V. e controfirmato dalla sottoscritta, quale documentazione dell'impegno svolto.

Il compenso sarà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto e comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte della Regione Abruzzo.

Sul compenso sarà applicata la medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati al personale interno all'Istituzione scolastica che effettua prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo.

Il presente Provvedimento è immediatamente esecutivo e ha validità dalla data odierna e fino a conclusione del Progetto.

Ai sensi del RGDP UE 2016/679 i dati personali forniti dall'incaricato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione del progetto.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della procedura. L'interessato gode dei diritti di cui al citato RGDP UE 2016/679.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ivana Marroncelli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ivana MARRONCELLI
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del Cad e norme ad esso connesse*